

Принято:  
Наблюдательным советом  
от 19 декабря 2015 года.



Т.Ю.Полякова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оказании платных образовательных услуг муниципальным автономным учреждением «МАОУ СОШ №4»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых муниципальным автономным учреждением (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность муниципального автономного учреждения «МАОУ СОШ №4» (далее Учреждение) по предоставлению платных услуг обучающимся школы и жителям города, а также юридическим лицам (далее Потребителям). Данные услуги являются дополнительными к гарантированному объему бесплатных образовательных услуг.

1.3. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг разработано Учреждением в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации статьями 50, 120, 125;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статьей 16;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации статьями 32, 38;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";
- Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2013 года № 55-ЗАО «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях государственной социальной политики» и Программы

поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы;

- Уставом Муниципального образования город Губкинский;

- Решением городской Думы «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений города Губкинского» № 212 от 14 декабря 2012 года;

- Уставом Муниципального автономного учреждения «МАОУ СОШ №4».

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Платные услуги – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор) и услуга, оказываемая муниципальным автономным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

Исполнитель услуги - муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «МАОУ «СОШ №4»;

Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично;

Работники, оказывающие платные услуги - работники, задействованные непосредственно в оказании платных услуг, и оказывающие платные услуги, или оказывающие платные услуги по гражданско-правовым договорам;

Работники, способствующие оказанию и развитию платных услуг - работники, косвенно задействованные в оказании платных услуг, выполняющие сопутствующую работу по обеспечению оказания платных услуг (заместители руководителя, межотраслевые специалисты, рабочие).

1.5. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и основываются на следующих принципах:

- деятельность по оказанию платных услуг осуществляется Учреждением в соответствии с целями, ради которых оно создано, и при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах;

- расходы, связанные с оказанием платных услуг, осуществляются за счет доходов, полученных от платных услуг;

- учет доходов и расходов от деятельности по оказанию платных услуг ведется Учреждением отдельно.

1.6. Согласно Уставу Учреждения, деятельность по предоставлению потребителям платных услуг является некоммерческой, так как доход, получаемый от ее осуществления, полностью идет на развитие и совершенствование Учреждения и осуществляется исключительно для достижения целей, определенных Уставом Учреждения.

1.7. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя учреждения.

1.8. В случае принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им

гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

2.5. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

2.6. По первому требованию родителей (законных представителей) обучающихся руководителем образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

2.7. Оказание дополнительных платных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

2.8. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре.

2.9. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является директор.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать расторжения договора.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

#### **4. Условия, обеспечиваемые Учреждением для оказания платных дополнительных услуг**

4.1 Изучение спроса на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента обучающихся;

4.2 Создание условий для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований охраны труда и безопасности для жизни и здоровья учащихся;

4.3 Доведение до потребителя достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, а именно о наличии лицензии на право осуществления образовательных услуг, ее номере, сроке ее действия и органе, выдавшем эту лицензию; о предоставляемых платных дополнительных образовательных услугах, стоимости и условия предоставления образовательных услуг.

4.4 Обеспечение кадрового состава.

4.5 Составление сметы затрат на платные услуги.

4.6. Обеспечение охраны жизни и здоровья, техники безопасности в период получения платных услуг.

4.7. Заключение договора с потребителями по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг.

4.8. Определение порядка оплаты за предоставляемые платные дополнительные образовательные и иные услуги.

#### **5. Организация образовательного процесса при оказании платных услуг.**

5.1. В учреждении формируются группы в количестве до 25 человек.

5.2. В одну группу определяются обучающиеся, имеющие близкий уровень подготовки по предмету (высокий, средний, низкий).

5.3. Группы могут формироваться по результатам диагностических работ.

5.4. При условии малого количества заявившихся учащихся уровень подготовки не устанавливается.

5.5. Дни недели и время предоставления услуг определяется согласно расписанию.

5.6. Продолжительность занятий для начальных классов устанавливается согласно постановлению Администрации.

#### **6. Цены и тарифы на платные услуги**

6.1. Расчет цен и тарифов на платные услуги производится специалистами Учреждения.

6.2. Цены и тарифы на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются постановлением Администрации города Губкинского, в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, работы муниципальных предприятий и учреждений города Губкинского, утвержденным Решением городской Думы от 14 декабря 2012 года № 212.

## **7. Перечень платных услуг и условия для их оказания**

7.1. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечню, утвержденного приказом директора.

7.2. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава, спроса на услуги.

7.3. Перечень платных услуг определяется с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

7.4. Платные услуги предоставляются Потребителям в соответствии с настоящим Положением и согласно Перечню платных услуг, утвержденному нормативно-правовым актом Администрации города.

7.5. Информация об Учреждении, оказывающем платные услуги (наименование, местонахождение/юридический адрес и режим работы) и о платных услугах (порядок предоставления стоимость) должна быть доведена до сведения потребителей платных услуг и размещена на сайте школы и в доступном для ознакомления месте у ответственного специалиста.

7.6. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

7.7. Платные услуги предоставляются потребителям на основании договора, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

## **8. Порядок поступления, распределения и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг**

8.1. Полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг и иных услуг доход находится в полном распоряжении Учреждения и расходуеться им по своему усмотрению в соответствии со сметой доходов и расходов.

8.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится путем внесения сумм в кассу Учреждения, с последующим зачислением на счет, либо путем оплаты через банк с зачислением на лицевой счет.

8.3. Учреждение вправе привлекать специалистов, имеющих высшее или средне-специальное образование для оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг на договорной основе.

8.4. Оплата сотрудникам за предоставляемые платные дополнительные образовательные услуги производится путем перечисления на карточку исполнителя.

8.5. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую

квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

8.6. Наличные денежные средства, полученные от оказания платных услуг, сдаются ответственным лицом в бухгалтерию (кассу) Учреждения, где ведется их учёт.

8.7. Средства, полученные за оказанные платные услуги, учитываются на лицевом счете Учреждения, открытом в Департаменте финансов и налоговой политики Администрации города Губкинского для учета денежных средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.8. Расчеты с потребителями за предоставленные платные услуги осуществляются в наличной, безналичной формах и возможно по билетам и квитанциям, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности.

8.9. В процессе предоставления платных услуг используется материально-техническая база и ресурсы Учреждения.

8.10. Координация деятельности по предоставлению Учреждением платных услуг, их рекламе осуществляется администрацией Учреждения.

8.11. Полученные от оказания платных услуг средства, распределяются следующим образом:

- не более 70% направляется на поощрение (премирование) с учетом начисленных страховых взносов работников: непосредственно оказывающих платные услуги (в размере 80%) и работников, способствующих оказанию и развитию платных услуг (в размере 20%). Поощрение осуществляется после поступления денежных средств от оказания платных образовательных услуг.
- не более 30% направляется на укрепление материально-технической базы, общехозяйственные нужды, приобретение материалов, печать входных билетов, на оплату коммунальных услуг, повышение квалификации работников и т.д.

8.12. Расход средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с «01» декабря 2015 года.

9.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, оно может пересматриваться при изменении действующего законодательства Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.



### Расчет заработной платы педагогическим работникам

Расчет суммы направляемой на заработную плату педагогам, оказывающим платные образовательные услуги, рассчитывается следующим образом:

$$\text{ЗП (начисленная)} = B - F$$

$$B = S * 70\%$$

$$F = B * 32\%$$

B – сумма с учетом страховых взносов и НДФЛ

S - сумма полученных средств за оказание услуги

F – сумма зарезервированная на оплату страховых взносов<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Сложившаяся экономия после оплаты страховых взносов перераспределяется на нужды учреждения